

## INFORMATIVA AL PERSONALE IN SERVIZIO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Artt. 13 a 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)



Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, il Conservatorio Statale di Musica "Giovanni Paisiello" di Taranto, in qualità di titolare del trattamento, nel perseguimento dell'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, relativamente alle finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario, pubblica nei modi e nei tempi previsti

dalla normativa, la seguente Informativa.

Prima che Lei conferisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali (GDPR), è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto al trattamento effettuato nel contesto del Suo rapporto di lavoro con il Conservatorio.



#### **Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali? Qual è la base giuridica che determina il trattamento?**

La base giuridica del trattamento dei dati personali dell'interessato risiede

- nell'art. 6 comma 1 lett. b) del GDPR, in quanto trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- nell'art. 6 comma 1 lett. c) del GDPR, in quanto trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto trattamento effettuato da un soggetto pubblico necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

La base giuridica del trattamento di categorie particolari di dati personali risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g) del GDPR.

Il trattamento dei dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari, così come raccolti in fase preliminare e nell'attivazione ed esecuzione dell'eventuale rapporto di lavoro/collaborazione, ed elencati nel DM della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di adempiere agli obblighi derivanti da leggi, norme e regolamenti, oltre che agli obblighi in materia di lavoro, previdenza e assistenza, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa e comunque saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali del Conservatorio. In sintesi:

- Attività connesse e necessarie al processo di valutazione e selezione dei candidati ed eventuale successiva contrattualizzazione.
- Adempimento delle obbligazioni correlate all'instaurazione e gestione del contratto di lavoro.
- Gestione degli aspetti giuslavoristici, fiscali, assistenziali, contributivi e retributivi del rapporto

lavorativo.

- Gestione di permessi e congedi, concessione di periodi di aspettativa.
- Gestione delle esigenze organizzative correlate alla sicurezza del lavoro e alla tutela del patrimonio del Conservatorio, anche in relazione all'eventuale sistema di videosorveglianza (la presente costituisce informazione sul legittimo interesse del Titolare ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. d) del Regolamento UE 679/2016).
- Archiviazione e conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti al rapporto lavorativo.
- Adempimento delle pratiche per la tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08), accertamento di idoneità totale o parziale all'attività lavorativa, a proficuo lavoro, alle mansioni, accertamento di malattia professionale, gestione degli infortuni, riconoscimento di benefici economici agli aventi diritto (anche tramite il Medico Competente). Accertamento e verifiche su precedenti giudiziari eventualmente necessari od utili per la verifica dell'idoneità lavorativa, l'adempimento di obblighi di verifica legale o per altri obblighi legali.
- Informazione, documentazione, promozione delle attività del Conservatorio. Per questo scopo potranno essere acquisite immagini e riprese audio/video del personale e dei luoghi di lavoro durante le attività istituzionali, didattiche, di produzione artistica e di ricerca. Tali dati potranno essere riprodotti, diffusi, stampati, pubblicati e proiettati con ogni mezzo disponibile ora o in futuro (ad esempio sito web istituzionale, profili social network istituzionali, TV, Internet, materiale cartaceo, libri ecc.).
- Pubblicazione sul sito web istituzionale per gli adempimenti previsti da normative e regolamenti (ad esempio per la pubblicità legale o per l'amministrazione trasparente).
- In generale, per ogni ulteriore finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Nel corso del rapporto con il Conservatorio, quindi, i dati personali verranno trattati nell'ambito delle finalità istituzionali, ovvero nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ovvero per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

I dati personali conferiti potranno essere trattati solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali proprie e specifiche del Conservatorio, anche se raccolti presso il MIM e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e Enti Locali, ovvero presso Soggetti terzi che cooperano con il Conservatorio.

Nello specifico, le riprese in video, in immagini o in registrazione audio durante le attività istituzionali e di produzione artistica e di ricerca potranno essere riprodotte, diffuse, stampate, pubblicate e proiettate, con ogni mezzo attualmente conosciuto o che verrà inventato in futuro, senza limitazioni di tempo e luogo e senza alcun corrispettivo, per scopi documentativi, formativi ed informativi. Il Conservatorio assicura che le immagini e le riprese audio-video realizzate durante le attività didattiche potranno essere utilizzate esclusivamente per documentare e divulgare le attività del Conservatorio tramite il sito web istituzionale, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e altre iniziative promosse dal Conservatorio, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici o privati.



Association Européenne des  
Conservatoires, Académies de  
Musique et Musikhochschulen



CONSERVATORIO di MUSICA "G. PAISIELLO"

TARANTO



### **Categorie di destinatari dei dati**

#### **I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti? A chi verranno comunicati?**

I dati personali e i dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolari, saranno trattati esclusivamente dal personale del Conservatorio, appositamente autorizzato. I dati personali particolari non saranno soggetti a diffusione, se non nei casi previsti dal combinato normativo. Potranno essere comunicati ad altri Soggetti nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge.

I dati personali potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità riportate precedentemente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente

- A soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL-ATS, comune, provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ministeri, autorità di gestione dei fondi strutturali UE e del PNRR) per processi amministrativi, contabili e fiscali, per svolgimento attività statistiche di natura istituzionale, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per il Conservatorio.
- A soggetti pubblici e privati per la gestione degli aspetti fiscali e amministrativi, per l'attività giudiziale, stragiudiziale e assicurativa in caso di sinistri.
- Altri istituti AFAM per eventuali procedure di trasferimento o di comunicazione di nominativi di idonei.
- Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D. Lgs 81/08 per finalità di gestione
- sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.
- Consulenti, professionisti, per finalità di gestione degli aspetti giuslavoristici, contributivi, retributivi, assistenziali, per il controllo di aspetti fiscali, contabili ed amministrativi.
- Ai responsabili del trattamento, esclusivamente per garantire il raggiungimento delle finalità istituzionali, come nel caso della gestione, manutenzione, aggiornamento delle applicazioni software utilizzate dal Conservatorio per i servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici, ovvero come nel caso delle procedure per la gestione e monitoraggio dei dati e dei flussi di lavoro attraverso il portale del CINECA (Consorzio Interuniversitario senza scopo di lucro a totale partecipazione pubblica).
- Alle persone autorizzate al trattamento, ovvero al personale dipendente del Conservatorio, secondo i diversi livelli autorizzativi. Allo scopo, il personale del Conservatorio che effettua attività di trattamento è stato espressamente autorizzato a norma dell'art. 29 del GDPR – Regolamento UE 2016/679. L'atto di autorizzazione contiene specifiche istruzioni e limitazioni, in relazione alla mansione.
- Ai Revisori dei Conti del Conservatorio nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 12 dello Statuto.
- Al Direttore, ai componenti il Consiglio di Amministrazione, il Consiglio Accademico, il Collegio dei Professori e la Consulta degli Studenti nell'esercizio delle funzioni previste dallo Statuto.
- A soggetti singoli, su richiesta, per la gestione istanze di accesso agli atti, accesso civico ed accesso generalizzato.

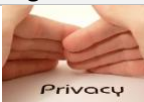


### Per quanto tempo terrete i miei dati?

I tempi di conservazione dei dati sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per i Conservatori in materia archivistica.

I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per tutta la durata del rapporto, ovvero per il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

In particolare, i dati relativi all'anagrafica e documenti del rapporto lavorativo (certificati, ecc.) saranno conservati per i tempi previsti dalla normativa vigente. Le comunicazioni elettroniche inviate e ricevute all'indirizzo di posta elettronica dell'ente e i log dell'attività informatica svolta dall'utente (login, logout, timestamp, log navigazione) saranno archiviate sui server a questo adibiti per il periodo indicato su regolamenti interni.



### Quali sono i miei diritti?

Ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE 2016/679, è sempre previsto il diritto di esercitare richiesta di accesso e rettifica dei dati personali, il diritto a richiedere (ove applicabili) l'oblio e la limitazione del trattamento, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.



### Qual è la natura del conferimento dei dati?

I dati richiesti sono quelli strettamente necessari e indispensabili all'erogazione dei servizi e all'esecuzione delle attività che la riguardano.

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria per dare corso alle fasi di instaurazione e gestione del rapporto di lavoro; pertanto, il rifiuto o il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati personali richiesti (anche particolari, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 679/2016) potrà comportare, per il titolare, l'impossibilità di gestire il rapporto lavorativo, o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi direttamente o indirettamente al rapporto stesso.



### Quali sono le modalità del trattamento? Quali le sue logiche?

I dati sono raccolti e registrati per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 comma 1 del GDPR.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati saranno trattati, oltre che con modalità manuali, anche attraverso infrastrutture informatiche e telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità. Pertanto, nel trattamento potranno essere coinvolte società informatiche in qualità di fornitori di infrastrutture, di software e di servizi diversi (per esempio servizi di manutenzione, servizi di hosting, servizi di archiviazione sostitutiva digitale, servizi in cloud di tipo SaaS).

I dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e verranno trattati per tutta la durata del rapporto ed anche successivamente per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.

I dati personali non saranno in alcun modo diffusi a enti od organizzazioni di Paesi Extra UE, ad eccezione di eventuali casi previsti dalla legge o qualora ciò sia necessario per la gestione della sua attività (per esempio partecipazione a progetti Erasmus o a progetti artistici internazionali). I servizi informatici eventualmente usati nel trattamento dei dati e basati su infrastruttura in cloud garantiscono coerenza con quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016.



### Chi è il Titolare del trattamento?

La titolarità del trattamento è del Conservatorio Statale di Musica "Giovanni Paisiello" di Taranto.



### Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati?

Il Responsabile della Protezione Dati (RPD, oppure in inglese DPO – Data Protection Officer) è una figura introdotta dal GDPR (Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679).

La norma prevede che tutti gli enti pubblici nominino un soggetto qualificato che si occupi in maniera esclusiva della protezione dei dati personali, aggiornandosi sui rischi e le misure di sicurezza.

Il RPD è una persona esperta nella protezione dei dati, il cui compito è valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno del Conservatorio, affinché questi siano trattati in modo lecito e pertinente.

Il Responsabile della Protezione Dati del Conservatorio è l'Avvocato Emanuela Caricati. I suoi dati di contatto sono riportati di seguito.

Avvocato Emanuela Caricati  
PEO: emanuela.ecaricati@gmail.com  
PEC: ecaricati.dpo@pec.it  
Telefono: 392.0192041