

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI  
"G. PAISIELLO"  
VIA DUOMO, 276 - TARANTO

Prot. n. 64340

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
N° 02/ANNO 2014**

**OGGETTO:**Deliberazione"Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità".

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno 20 del mese di Marzo, alle ore 15.30 in Taranto, nella sede dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Paisiello" in via Duomo, 276 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Paisiello".

	Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Prof. Avv.	Domenico RANA	Presidente	X	
M°	Lorenzo FICO	Direttore	X	
Dott.ssa	Patrizia CARRA	Consigliere, esperto	X	
Dott.	Luigi ROMANDINI	Consigliere, ex art. 16 com. 3 dello Statuto	X	
M°	Pasquale PASCALE	Consigliere, docente	X	
Sig.	Vito MILITO	Consigliere, studente	X	

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTO** l'art. 2 comma 7 della legge n. 508 del 21/10/1999 di "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

**VISTO** l'art. 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

**VISTI** gli artt. 1 comma 7 e 24 dello Statuto dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Paisiello", approvato con decreto dirigenziale n. 107 del 31 maggio 2010 dal M.I.U.R.:

**VISTO** lo schema tipo di Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità predisposto dal M.I.U.R. ai sensi dell'art. 14, comma 2, lett. C) del D.P.R. 132/03;

**ESAMINATO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, relativamente agli artt. 49 e 51;

**DELIBERA**

di approvare gli artt. 49 e 51 del "Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità" come di seguito riportato:

**Articolo 49 - Lavori in economia**

1. I lavori da eseguirsi in economia, per i quali si richiama il D.P.R. 21/12/1999 n. 554, sono quelli indicati nelle categorie sotto riportate con il limite di spesa che, per tutte le categorie, non deve comunque superare l'importo massimo di € 50.000,00 al netto dell'I.V.A..

a) manutenzione, riparazione e adattamento di locali e dei relativi impianti, infissi, accessori e pertinenze, giardinaggio – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 35.000,00;

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“G. PAISIELLO”

VIA DUOMO, 276 - TARANTO

- b) interventi non programmabili per la sicurezza nonché quelli destinati a scongiurare situazioni di pericolo a persone, animali o cose a danno dell'igiene e salute pubblica o del patrimonio storico, artistico e culturale – importo massimo al netto dell'I.V.A € 25.000,00;
- c) lavori per i quali non possa essere differita l'esecuzione e che per la loro natura non possono essere eseguiti o convenientemente realizzati con le ordinarie procedure contrattuali – importo massimo al netto dell'I.V.A € 40.000,00;
- d) lavori per i quali non possa essere differita l'esecuzione e per i quali siano stati esperiti infruttuosamente i pubblici incanti, le licitazioni o le trattative private – importo massimo al netto dell'I.V.A € 40.000,00;
- e) lavori necessari per la compilazione di progetti – importo massimo al netto dell'I.V.A € 10.000,00;
- f) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente quando vi è necessità e urgenza del loro completamento – importo massimo al netto dell'I.V.A € 40.000,00.

**Articolo 51 - Acquisizione in economia di beni e servizi.**

1. Gli acquisti di beni e servizi in economia, per i quali si richiama il D.P.R, n. 384 del 20/08/2001, sono quelli indicati nelle categorie sotto riportate con il limite di spesa che, per tutte le categorie, non deve comunque superare l'importo di € 130.000,00 al netto dell'I.V.A.:
  - a) generi di cancelleria, stampati, registri, materiale per disegno e fotografie, tabulati e simili – importo massimo al netto dell'I.V.A € 50.000,00;
  - b) abbonamenti a giornali, riviste, pubblicazioni periodiche e simili e acquisti di libri, nonché relative spese di ordinaria rilegatura – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 40.000,00;
  - c) spese postali, telegrafiche e telefoniche – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 30.000,00;
  - d) provviste di materiali di consumo occorrenti per il funzionamento dei laboratori e delle aule didattiche – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 25.000,00;
  - e) acquisto e noleggio di beni mobili, quali: arredi, attrezzature tecniche, strumenti musicali e di laboratorio, macchine d'ufficio e simili, attrezzature varie – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 120.000,00;
  - f) organizzazione di conferenze, convegni, seminari, mostre e altre manifestazioni culturali didattiche e scientifiche, nazionali e internazionali, fitto di locali occorrenti, stampa di inviti e degli atti – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 50.000,00;
  - g) spese per aggiornamento tecnico professionale del personale– importo massimo al netto dell'I.V.A € 25.000,00;
  - h) impianti e spese di illuminazione, riscaldamento, forza motrice, acqua, strumentazione e collegamenti informatici – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 120.000,00;
  - i) divulgazione di bandi di concorso e di pubbliche gare a mezzo stampa o di altre fonti di informazioni – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 15.000,00;
  - j) spese di traduzione e interpretariato – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 8.000,00;
  - k) spese per stampa, tipografia, litografia – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 25.000,00;

# ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

“G. PAISIELLO”

VIA DUOMO, 276 - TARANTO

- l) altre forniture e acquisizione di servizi non previsti nei precedenti punti e che per loro natura o per l'urgenza di provvedere non possono essere eseguite utilmente e/o convenientemente acquisite con le ordinarie procedure contrattuali – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 15.000,00;
  - m) servizi di consulenza, studi ricerca, indagini e rilevazione – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 15.000,00;
  - n) affitto di aule e sale convegni e noleggio della relativa attrezzatura per l'esecuzione dell'attività di formazione – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 25.000,00;
  - o) pulizia derattizzazione, disinfestazione, smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 20.000,00;
  - p) spedizioni, imballaggi, magazzinaggio e facchinaggio – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 8.000,00;
  - q) spese di rappresentanza – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 8.000,00;
  - r) spese per l'acquisto, il noleggio e la manutenzione di computer, stampanti, materiale informatico ed elettronico di vario genere; spese per servizi informatici e telematici, per la realizzazione, l'acquisto e l'assistenza di software, per la trasmissione di eventi via internet, per noleggio bande di trasmissione via cavo o radio, per la realizzazione o l'aggiornamento del sito Web dell'Istituto; spese per la manutenzione delle macchine d'ufficio – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 110.000,00;
  - s) manutenzione strumenti musicali e altro materiale utilizzato per fini didattici – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 55.000,00;
  - t) beni e servizi di qualsiasi natura per i quali siano esperiti infruttuosamente i pubblici incanti o le licitazioni o le trattative private e non possa esserne differita l'esecuzione – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 65.000,00;
  - u) polizze di assicurazione – importo massimo al netto dell'I.V.A. € 35.000,00.
2. Il responsabile del procedimento sia per i lavori che per gli acquisti in economia è il Direttore Amministrativo o persona da lui delegata.
3. E' comunque fatto divieto di frazionare la spesa per il medesimo oggetto.

## DELIBERA

di approvare il testo completo del “Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità” e di trasmetterlo per la definitiva approvazione al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

## II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Prof. Avv. Domenico RANA**

(firma autografa sostituita da indicazione  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

**M° Lorenzo FICO**

(firma autografa sostituita da indicazione  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

**Dott.ssa Patrizia CARRA**

(firma autografa sostituita da indicazione  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

**Dott. Luigi ROMANDINI**

(firma autografa sostituita da indicazione  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

**M° Pasquale PASCALE**

(firma autografa sostituita da indicazione  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

**Sig. Vito MILITO**

(firma autografa sostituita da indicazione  
a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)