



# ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "G. PAISIELLO"

Via Duomo, 276 - 74100 TARANTO - Tel. 099 4706398 - Fax 099 4760040

E-mail: [amministrazionepaisiello@provincia.ta.it](mailto:amministrazionepaisiello@provincia.ta.it) - [didatticapaisiello@provincia.ta.it](mailto:didatticapaisiello@provincia.ta.it)



Prot. n. \_68352\_

## DETERMINAZIONE N. 11 DEL 04/06/2015

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**OGGETTO:** Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Paisiello": Impegno di spesa per indennità di missione al Direttore dell'I.S.S.M. "G. Paisiello".

**Premesso che** il M° Lorenzo Fico, Direttore dell'I.S.S.M. "G. Paisiello" parteciperà nei giorni 4-5 giugno 2015 presso la sede del MIUR di Viale Trastevere a Roma, alla riunione della Conferenza Nazionale dei Direttori per discutere di diverse problematiche relative ai settori dell'AFAM;

**che** come da nota di convocazione assemblea, all'ordine del giorno saranno trattati i seguenti argomenti:

- Provvedimenti riguardanti l'AFAM inseriti nel DDL "la buona scuola";
- Problematiche tecniche connesse al funzionamento dei corsi di studio e delle Istituzioni;
- Progetti di produzione;
- Analisi dei dispositivi normativi e in emanazione da parte del MIUR e del Governo di interesse per il settore;
- Organizzazione dei lavori futuri;
- Varie ed eventuali;

**che** con nota acquisita in data 18/05/2015 prot. n. 68173, il Direttore dell'I.S.S.M. "G. Paisiello", chiedeva al Direttore Amministrativo, autorizzazione a partecipare al suddetto incontro;

**che** per poter partecipare all'incontro il Direttore dovrà sostenere ed anticipare una spesa presumibile di € 200,00 e che lo stesso si riserva di presentare la dovuta documentazione.

**Tenuto conto** che nel bilancio di previsione 2015 al titolo I "*uscite correnti*" al codice 1.1.1 "*uscite per gli organi dell'ente*" al capitolo 10 "*compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti dell'ente*" è dotato della necessaria disponibilità di competenza e cassa;

**che** vista la disponibilità nel suddetto capitolo, occorre impegnare la somma di € 230,96 per l'indennità di missione per i giorni 4 e 5 giugno 2015.

**Premesso che** il Direttore M° Lorenzo Fico ha partecipato nelle seguenti giornate:

- 19-20 gennaio 2015 presso il MIUR in Via Kennedy Roma "Conferenza dei Direttori";
- 19 marzo 2015 incontro al Ministero sulle problematiche del Paisiello;
- 29-30 aprile 2015 presso il MIUR in Via Kennedy Roma "Conferenza dei Direttori";

**che** non essendo approvato nelle date su riportate, il bilancio di previsione per l'anno 2015, il Direttore ha anticipato le somme necessarie per i viaggi a Roma il vitto e l'alloggio;

**che**, visto l'approvazione del bilancio 2015 e la disponibilità al titolo 1 "*uscite correnti*" al codice 1.1.1 "*uscite per gli organi dell'ente*" al capitolo 10 "*compensi, indennità di missione e rimborso ai componenti dell'ente*", occorre impegnare la somma complessiva di € 402,49, quali somme anticipate dal Direttore M° Lorenzo Fico per rimborso spese partecipazione alle conferenze dei direttori e agli incontri presso la sede del MIUR-AFAM;

**che** in ottemperanza a quanto in premessa, per far fronte alle anticipazioni fatte dal Direttore per la partecipazione agli incontri, occorre assumere i necessari impegni.

**Si attesta** che il presente provvedimento è conforme alla normativa di cui al D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza dell'attività amministrativa;

**che** non contiene dati e riferimenti che possono determinare censure per violazione delle norme sulla privacy, di cui al D. Lgs. 196/'03;

**che** non è soggetto alla pubblicazione secondo le modalità dell'art. 18 del d. l. n. 83 del 22/06/2012, conv. in L. n. 134/12.

Il sottoscritto responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e s.m.i., attesta di aver regolarmente effettuato l'istruttoria del procedimento amministrativo, sotteso all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto della normativa vigente in materia. Attesta, infine, che quanto procede è stato

redatto sotto la propria responsabilità e che pertanto la seguente proposta di determinazione è conforme alle risultanze dell'istruttoria espletata ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90

Si propone al Direttore Amministrativo dell'I.S.S.M. "G. Paisiello" l'adozione della seguente determinazione.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Gregorio ANDRIA  
(firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Letta** la relazione in premessa,

**Vista** la richiesta prot. n. 68173 del 18/05/2015;

**Viste** le richieste prot. n. 68008- 68009 e 68010 del 04/05/2015 con allegate spese anticipate;

**Visto** il parere favorevole sul bilancio di previsione 2015 del Collegio dei Revisori dei Conti, prot. n. 67757 del 27/04/2015;

**Visti** i capitoli del bilancio di previsione dell'I.S.S.M. "G. Paisiello";

**Vista** la necessaria disponibilità di competenza e cassa al titolo 1 "uscite correnti" al codice 1.1.1 "uscite per gli organi dell'ente" al capitolo 10 "compensi, indennità di missione e rimborso ai componenti dell'ente", del bilancio 2015

**Visto** il vigente Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Istituto Superiore di Studi musicali "G. Paisiello";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";

**Visto** il Decreto Dirigenziale n. 107 del 31 Maggio 2010 del MIUR (approvazione dello Statuto dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Paisiello);

**Visto** la Legge n. 241 del 07/08/1990 in merito al procedimento amministrativo degli atti e provvedimenti;

**Visto** l'art. 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, sostitutivo del Decreto Legislativo n. 29/1993 e s.m.i;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000, relativo al T.U. della Legge sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;

## DETERMINA

1. **di ritenere** qui riportato e trascritto, in ogni sua parte, quanto su esplicitato;
2. **di assumere** i necessari impegni di spesa per far fronte alle necessità di cui in premessa;
3. **di impegnare** la somma complessiva di € 230,96 al titolo 1 "uscite correnti" al codice 1.1.1 "uscite per gli organi dell'ente" al capitolo 10 "compensi, indennità di missione e rimborso ai componenti dell'ente", quali somme anticipate dal Direttore M° Lorenzo Fico per rimborso spese partecipazione alle conferenze dei direttori nei giorni 4 e 5 giugno 2015;
4. **di impegnare** la somma complessiva di € 402,49 al titolo 1 "uscite correnti" al codice 1.1.1 "uscite per gli organi dell'ente" al capitolo 10 "compensi, indennità di missione e rimborso ai componenti dell'ente", quali somme anticipate dal Direttore M° Lorenzo Fico per rimborso spese partecipazione alle conferenze dei direttori e agli incontri presso la sede del MIUR-AFAM
5. **di liquidare** con successivo atto amministrativo, al Direttore M° Lorenzo Fico le somme su riportate ed anticipate:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
I.S.S.M. "G. Paisiello"

F.to Dott.ssa Anna Rita Maurizia Merico  
(firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)

Si oppone per il presente atto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4, art. 151, del decreto legislativo 267 del 18/08/2000.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
I.S.S.M. "G. Paisiello"

F.to Dott.ssa Anna Rita Maurizia Merico  
(firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993)